

(記入例)

<b>団体住所（「団体事務所の所在地」）を記入</b>		<b>申請日を記入。</b>
第2号様式（第4条関係）		
京都市市民活動総合センター ロッカー メールボックス 使用許可申請書		
(宛先) 指定管理者		年月日
申請者の住所(団体にあっては、主たる事務所の所在地)		申請者の氏名(団体にあっては、名称及び代表者名)
※例えば、代表者自宅、賃貸事務所など。法人の場合は登記簿上の住所を記載する。		団体名 代表 ○○ ○○ 電話 —
京都市市民活動センター条例第6条の規定により使用の許可を申請します。		
使用する設備	<input type="checkbox"/> ロッカー(大型) <input type="checkbox"/> ロッカー(小型) <input type="checkbox"/> ロッカー(中型) <input type="checkbox"/> メールボックス	
使用する期間	令和8年 4月 1日から 令和9年 3月 31日まで	
活動の内容	<p>団体の活動内容について概略をご記入ください          無記入の場合や添付書類のみでは受付できません</p> <p><b>全ての該当箇所に✓を入れる</b></p>	

注 該当する□には、レ印を記入してください。